

महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश -२०१५ अंतर्गत दाखला /प्रमाणपत्र मिळणेकरिता अर्जाचा नमुना

कार्यालयीन अर्ज नोंदणी क्र.

अर्जदाराचे नाव :- -----

दिनांक:

पत्ता: -----

दुरध्वनी क्र. -----

प्रति,

सरपंच / ग्रामसेवक/निबंधक

ग्रामपंचायत -----

ता.-----जि. -----

विषय :- महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश -२०१५ अंतर्गत दाखला /प्रमाणपत्र मिळणेबाबत.

महोदय,

मी खालील स्वाक्षरी करणार वरील पत्त्यावर राहत असून मला खालील दाखल्याची आवश्यकता आहे. :

- ☐ जन्म नोंद दाखला (नाव: -----जन्मदिनांक:-----)
- ☐ मृत्यू नोंद दाखला (नाव : -----मृत्यू दिनांक: -----)
- ☐ विवाह नोंदणी दाखला (विवाहाचा दिनांक:-----)
- ☐ रहिवाशी दाखला
- ☐ दारिद्र्य रेषेखालील असल्याचा दाखला (निशुल्क)
- ☐ हयातीचा दाखला (निशुल्क)
- ☐ ग्रामपंचायत येणे बाकी नसल्याचा दाखला
- ☐ शौचालयाचा दाखला
- ☐ नमुना नं. ८ चा उतारा (मालमत्ता करआकारणी नोंदवही उतारा) घर नं.:-----
- ☐ निराधार असले बाबतचा दाखला (निशुल्क)
- ☐ विधवा असल्याचा दाखला
- ☐ परित्यक्ता असल्याचा दाखला
- ☐ विभक्त कुटुंबाचा दाखला

मला महाराष्ट्र लोकसेवा हक्क अध्यादेश -२०१५ अंतर्गत दाखला देण्यात यावा. सदरच्या दाखल्याकरिता आवश्यक शुल्क रुपये ----- भरण्यास तयार आहे, तरी दाखला मिळावा ही विनंती.

सोबत जोडपत्र :

आपला विश्वासू

१.....२.....३.....

पोहच

श्री./श्रीमती. -----यांचा ----- दाखला मागणी

अर्ज दिनांक ----- रोजी प्राप्त झाला.

अर्ज नोंदणी क्र. -----

पदनिर्देशित अधिकारी